



Leader sur son marché, **SSP Services** est une Fintech française qui optimise les stratégies de paiement des entreprises grâce à des services sécurisés et rapides à intégrer. Nous fournissons des solutions innovantes pour répondre aux évolutions du parcours de souscription et de paiement des clients finaux, en magasin comme en ligne. Plus de 10 000 clients « marchands » (Retail, B to B, Loisirs, Grande Distribution) nous confient plus de 4 Milliards d'euros de paiements à sécuriser chaque année.

#### CONTEXTE

Entreprise à taille humaine, nous recherchons des collaborateurs pouvant s'intégrer dans la dynamique de la société. Pour soutenir sa forte croissance, SSP Services recrute un **Trésorier H/F**

Sous la responsabilité du Directeur Administratif et Financier, vous aimez les contextes d'innovation, vous avez envie de partager un projet d'entreprise basé sur des valeurs de solidarité, vous aimez créer du lien et embarquer vos interlocuteurs vers de nouvelles perspectives d'évolution ? C'est le moment de nous rencontrer !

#### DESCRIPTIF DE POSTES

Le Trésorier H/F s'assure du bon traitement de l'ensemble des opérations bancaires du groupe et participe à la sécurisation du cash-flow ainsi qu'à la satisfaction des clients internes et externes.

#### MISSIONS PRINCIPALES

- **Gestion quotidienne des flux de trésorerie**
  - Intégrations des flux EBICS et rapprochements bancaires comptables quotidien
  - Génération, contrôle et chargement des fichiers de transactions bancaires opérationnelles (prélèvements clients, virements clients, paie etc.)
  - Contrôle de flux spécifiques liés à notre activité :
    - Cantonnement / Décantonnement quotidien des flux de collecte transitant sur notre plateforme de Core-Banking
    - Monitoring de certaines transactions avec nos clients
  - Traiter les réclamations des clients en collaboration avec les départements Comptable, Customer Services et Customer Success.

- **Optimisation du Cash-Flow**

- Optimiser le DSO avec la Chargé de Facturation / Recouvrement
- Suivre et contrôler les conditions de règlement des fournisseurs

- **Relations bancaires**

Le Trésorier H/F est l'interlocuteur privilégié du Groupe sur toutes les questions bancaires et sera donc le trait d'union entre notre pool bancaire et la direction financière.

Il / elle participera à toutes les négociations bancaires.

Le Trésorier H/F s'assurera d'optimiser et de négocier l'ensemble des coûts bancaires.

- **Projets**

- **Prévisions de trésorerie**

Afin d'améliorer le monitoring de notre trésorerie et en collaboration avec l'ensemble des équipes comptables et financière, le Trésorier H/F élaborera et suivra un budget de trésorerie à moyen terme. Les écarts seront analysés régulièrement avec le DAF

- **Logiciel de gestion de trésorerie**

Le Trésorier H/F participera à la sélection et implémentation d'un logiciel de gestion de trésorerie qui facilitera la gestion quotidienne des flux ainsi que la production des prévisionnels de trésorerie

- **Reporting réglementaires**

En tant que Fintech opérant des moyens de paiement, notre activité est réglementée et nous devons fournir régulièrement à l'organe de contrôle et régulation de la Banque de France (ACPR) des reporting sur notre activité.

## **APTITUDES PROFESSIONNELLES**

- Rigoureux, réactif, analytique et curieux, vous souhaitez découvrir un nouvel environnement, intégrer une structure qui vous donnera les moyens de progresser et sera à l'écoute de toutes vos propositions d'amélioration de votre poste.
- Dynamique et entrepreneur, vous aimez prendre le « taureau par les cornes » pour arriver à vos fins et savez prendre le leadership sur les sujets liés à votre poste.
- Vous êtes une un homme/femme qui inspire naturellement la confiance. Vous êtes une vraie « tombe » : confidentialité exemplaire requise et niveau de transparence totale avec le Directeur Administratif et Financier,
- Sens du détail et de l'organisation indispensable

## **PROFIL**

- Formations et Expériences :  
Issu(e) de formation comptable ou supérieur financière de type Master 2, vous disposez d'une première expérience de 3 ans minimum sur un poste similaire.
- Connaissance de logiciels de gestion de trésorerie souhaitée

## **POSTE**

- **STATUT :**
- **TYPE D'EMPLOI :** CDI – Temps plein
- **DATE DE DEBUT :** Dès que possible
  
- **SALAIRE :** selon profil
- **AVANTAGES :**
  - Participation au Transport
  - RTT (si 37H00)
  - Titre-restaurant